

Los proveedores de cuidado infantil cumplen con los requisitos para solicitar fondos y apoyar así el desarrollo social y/o emocional, así como el bienestar de los niños a su cuidado. Estos fondos deben usarse para ayudar al proveedor a alcanzar una meta de asesoramiento específica y las solicitudes deben ser completadas por el proveedor y el asesor en conjunto. Los fondos de subvención de mejora social y emocional pueden utilizarse para todo aquello que mejore las experiencias sociales y/o emocionales de los niños mientras están bajo cuidado. Existen fondos apartados para cada comunidad de Rooted in Relationships. A medida que cambien las metas, el proveedor puede solicitar fondos adicionales. Las solicitudes se revistan el 1er lunes de cada mes.

Los artículos permitidos incluyen:

Formación: que incluye, entre otras, capacitación de personal especializado (es decir, desarrollo cerebral infantil, formación en Lineamientos de aprendizaje temprano -Early Learning Guidelines-), talleres, conferencias, honorarios de consultores o un suplente para el salón de clases mientras el proveedor está en una capacitación. No cubre el transporte ni el alojamiento para asistir.

Materiales del plan de estudios: Incluyen, entre otros, libros, software educativo, videos instructivos, etc.

Materiales y/o equipamiento: Incluyen, entre otros, equipamiento de juegos de interiores/ exteriores para niños, materiales artísticos para niños, muñecos multiculturales, elementos de juego dramático, repisas, sillas, catres, etc.

**Los proveedores en el 3er año no pueden enviar una solicitud luego del 1 de marzo, ya que hay un tiempo limitado para que los proveedores reciban e implementen asesoramiento en torno a los materiales.*

Solicitud de subvención de mejora social y emocional

Información del proveedor

Toda la información en esta página es obligatoria.

Fecha de solicitud: _____

Nombre del proveedor: _____

Número de teléfono del proveedor: _____

Dirección de correo electrónico del proveedor: _____

Nombre del programa (si corresponde): _____

La dirección de correo postal del postal: _____

Identificación fiscal: _____

Hacer el cheque a nombre de: _____

¿En qué tipo de programa de cuidado infantil trabaja?

Cuidado infantil familiar Cuidado infantil en un centro

Do you accept childcare subsidy?

Sí No

Nombre del asesor: _____

Número de teléfono del asesor: _____

Dirección de correo electrónico del asesor: _____

Nombre de la persona que envía la solicitud: _____

Nombre, correo electrónico o nombre de la persona responsable de ordenar: _____

(SI ES DIFERENTE A LA PERSONA ANTERIOR)

Qué se pide en esta solicitud:

Formación Materiales del plan de estudios Materiales o equipamiento del programa

¿En qué año de implementación se encuentra?

1er año 2er año 3er año

Solicitud de subvención de mejora social y emocional

Solicitud para capacitación

Ejemplos de artículos permitidos:

Capacitación (es decir, desarrollo cerebral infantil, formación en Lineamientos de aprendizaje temprano -Early Learning Guidelines-),

Talleres

Conferencias

Honorarios de consultores

Suplente para el salón de clases mientras el proveedor está en una capacitación

NO CUBRE EL TRANSPORTE NI EL ALOJAMIENTO PARA ASISTIR

¿Para qué se usarán los fondos? Sea específico, incluya el nombre, la fecha y la ubicación de la capacitación.

Nombre: _____

Fecha: _____

Ubicación: _____

Costo: _____

Costo adicional: _____

Costo adicional: _____

Aprobado:
(únicamente para
el personal)

Sí

No

Parcialmente
aprobada

¿Por qué está solicitando esta formación?

¿Cuál es la meta de asesoramiento en la que está trabajando y que se relaciona con esta solicitud?

¿De qué manera le ayudará esta formación a alcanzar esta meta?

Solicitud de subvención de mejora social y emocional

Materiales y equipamiento del plan de estudios

Ejemplos de artículos del plan de estudios permitidos:

Libros de recursos
Software educativo
Videos instructivos
Herramientas de enseñanza socioemocional

Ejemplos de materiales y equipamiento permitidos:

Juguetes/equipamiento apropiado a nivel del desarrollo que incluyan, entre otros:
equipamiento de juegos de interiores/exteriores para niños
Materiales artísticos para niños
Libros de niños
Muñecos multiculturales
Elementos de juego dramático
Repisas y sistemas de organización de materiales
Sillas
Catres

¿Dónde se usarán los fondos?

- En todo el programa
 En un salón de clases en particular

¿Para qué se usarán los fondos? Proporcione una descripción de cada material que se solicita y el costo individual. Incluya enlaces a páginas web de los artículos que se comprarán en línea. También especifique los costos de envío de estos materiales en esta sección. Si tiene artículos adicionales, inclúyalos en otra hoja.

Artículo: _____

Sitio web: _____

Costo: _____ Envío: _____

Artículo: _____

Sitio web: _____

Costo: _____ Envío: _____

Artículo: _____

Sitio web: _____

Costo: _____ Envío: _____

Aprobado:
(únicamente para
el personal)

- Sí
 No

- Sí
 No

- Sí
 No

Solicitud de subvención de mejora social y emocional

Artículo: _____

Sitio web: _____

Costo: _____ Envío: _____

Artículo: _____

Sitio web: _____

Costo: _____ Envío: _____

Aprobado:
(únicamente para
el personal)

Sí
 No

Sí
 No

Monto total solicitado: _____

MONTO TOTAL APROBADO (únicamente para el personal): _____

¿Cuál es la meta de asesoramiento relacionada con la pirámide en la que está trabajando y que se relaciona con esta solicitud?

¿Por qué solicita estos materiales/equipamiento? ¿Qué estrategias ya implementó para apoyar su meta?

¿De qué manera los materiales o el equipamiento que solicita ayudarán a alcanzar esta meta?

Describe de qué manera los materiales que solicita ayudarán a mejorar la calidad de las experiencias sociales y/o emocionales de los niños pequeños a su cuidado?

Solicitud de subvención de mejora social y emocional

En el espacio a continuación proporcione su cronograma para la implementación de estos materiales, incluyendo al menos tres acciones que llevará a cabo para utilizar los materiales del plan de estudios que solicita. ¿Qué acciones realizará y cuál será el cronograma para llevarlas a cabo?

For example: *Luego de solicitar los materiales, hablaré con los niños sobre los cambios que se producirán. Cuando lleguen los artículos, dedicaré tiempo a repasar cómo utilizar los materiales apropiadamente para cumplir con mi meta con mi asesor. Cuando comience a implementarlo, continuaremos contactándonos para asegurarnos de que me está ayudando a alcanzar mi meta y crearemos una estrategia si algo no está funcionando correctamente.*

Garantías

Al tildar el recuadro a continuación, acepto enviar los recibos de mis compras a rootedgrants@nebraskachildren.org dentro de los 30 días de la aprobación de esta solicitud de subvención.

Acepto

Al tildar el recuadro a continuación, acepto enviar el informe de implementación necesario con un máximo de 90 días (4 meses) a partir de la aprobación de esta solicitud de subvención.

Acepto

Al tildar el recuadro a continuación, acepto enviar el informe de implementación necesario con un máximo de 120 días (4 meses) a partir de la aprobación de esta solicitud de subvención.

Acepto

Solicitud de subvención de mejora social y emocional

Esta sección será completada únicamente por el personal de Rooted in Relationships

Aprobada

Parcialmente aprobada

Rechazada

Monto total aprobado: _____

Nombre: _____ Fecha: _____

Fecha de entrega de los recibos: _____

Fecha de entrega del informe de implementación: _____

Comentarios: